

# HORAS A COMPENSAR

SALIDA

<input type="text"/>	<input type="text"/>
HORA	MINUTOS

Portero: .....

Legajo N°: .....

LLEGADA

<input type="text"/>	<input type="text"/>
HORA	MINUTOS

Portero: .....

Legajo N°: .....



Posadas, ..... / ..... / .....

Sector: .....

Apellido y Nombre: ..... Leg. N° .....

Motivo: .....

.....  
Firma Agente

.....  
V.B. Jefe

.....  
Subgerente



Gerencia de Gestión  
de Recursos Humanos

# HORAS A COMPENSAR

SALIDA

<input type="text"/>	<input type="text"/>
HORA	MINUTOS

Portero: .....

Legajo N°: .....

LLEGADA

<input type="text"/>	<input type="text"/>
HORA	MINUTOS

Portero: .....

Legajo N°: .....



Posadas, ..... / ..... / .....

Sector: .....

Apellido y Nombre: ..... Leg. N° .....

Motivo: .....

.....  
Firma Agente

.....  
V.B. Jefe

.....  
Subgerente



Gerencia de Gestión  
de Recursos Humanos

# HORAS A COMPENSAR

SALIDA

<input type="text"/>	<input type="text"/>
HORA	MINUTOS

Portero: .....

Legajo N°: .....

LLEGADA

<input type="text"/>	<input type="text"/>
HORA	MINUTOS

Portero: .....

Legajo N°: .....



Posadas, ..... / ..... / .....

Sector: .....

Apellido y Nombre: ..... Leg. N° .....

Motivo: .....

.....  
Firma Agente

.....  
V.B. Jefe

.....  
Subgerente



Gerencia de Gestión  
de Recursos Humanos